

Posteingangsstempel

Antrag auf Erteilung einer Transponderkarte für Polleranlagen

Ich

<input type="checkbox"/>	Privatperson Name, Vorname	Geburtsdatum
Anschrift (Straße, Nummer, PLZ, Ort)		

<input type="checkbox"/>	Juristische Person (Personengesellschaft/Kapitalgesellschaft) Name der juristischen Person	
Anschrift (Straße, Nummer, PLZ, Ort)		
	Name, Vorname der für die juristische Person befugte Privatperson	Geburtsdatum

Weitere Angaben	Telefonnummer	E-Mail-Adresse
-----------------	---------------	----------------

beantrage hiermit eine Transponderkarte für die nachfolgende Polleranlage

- Elektropoller Jüdenstraße
- Elektropoller Lutherstraße
- Elektropoller Fritzelsgasse
- Elektropoller Pfortenstraße
- Sonstige Einfahrt _____

Hinweis:

Bei Übergabe des Transponders wird bei Privatpersonen durch die Stadtverwaltung Gotha der Personalausweis und die Ausnahmegenehmigung zur Befahrung abgeprüft. Bei juristischen Personen ergeht hier zusätzlich die Prüfung der Gewerbeanmeldung. Bringen Sie daher bei Abholung alle zu prüfenden Unterlagen mit (Personalausweis im Original, Ausnahmegenehmigung und ggfs. Gewerbeanmeldung in Kopie).

Für den Transponder ist eine Kautions in Höhe von 25,00 € über den Kassenautomaten bei der Stadtverwaltung Gotha zu hinterlegen. Nach Rückgabe des Transponders wird die Kautions wieder auf die gewünschte Kontoverbindung des Antragstellers zurücküberwiesen. Der Transponder ist personen-, bzw. antragstellerbezogen zu verwenden und nicht missbräuchlich einzusetzen. Bei Nachweis einer Zuwiderhandlung erfolgt die sofortige Einziehung des Transponders bzw. der Berechtigung.

Datenschutzhinweis:

Für die Bearbeitung des Antrages ist eine Einwilligungserklärung zur Verarbeitung personenbezogener Daten notwendig. Diese befindet sich auf der dritten Seite dieses Antrages. Diese muss von Ihnen persönlich unterschrieben werden, da sonst die weitere Bearbeitung des Antrages nicht möglich ist.

Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Stadtbauamt der Stadtverwaltung Gotha und über Ihre Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung sowie über Ihre Ansprechpartner in den Datenschutzfragen entnehmen Sie bitte unserem Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten. Dieses Merkblatt finden Sie unter www.gotha.de unter der Rubrik „Datenschutz -> Informationspflichten -> FBL 1806“ oder erhalten Sie in der Stadtverwaltung Gotha, Abteilung Straßenverwaltung, Ekhoﬂplatz 24, 99867 Gotha.

Ich habe alle Hinweise gelesen und bestätige die Richtigkeit meiner getätigten Angaben.

Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers	ggfs. Firmenstempel
------------	---------------------------------	---------------------

Wird von der Stadtverwaltung ausgefüllt!

Übergabeprotokoll Transponderkarte

Es wird der Erhalt der Kautions durch Vorlage des Kassenbelegs des Kassenautomaten bestätigt.
Weiterhin wurden folgende Unterlagen des Antragstellers vorgelegt:

- Personalausweis
- Ausnahmegenehmigung zur Befahrung
- Gewerbeanmeldung Kopie

Ort, Datum	Unterschrift des Sachbearbeiters

Am _____ wurde mir _____
durch die Stadtverwaltung Gotha ein Transponder mit der Nummer _____
zum Öffnen der Polleranlage übergeben.

Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers

Rückgabeprotokoll Transponderkarte

Am _____ wurde der Transponder mit der Nummer _____ wieder an die
Stadtverwaltung Gotha zurückgegeben. Die Erstattung der Kautions soll auf folgendes Konto
erfolgen:

IBAN: _____

BIC: _____

Name der Bank: _____

Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers

Es wird die Entgegennahme des o. g. Transponders bestätigt. Der Auftrag zur Erstattung der
Kautions, an die Abteilung Stadtkasse, erfolgte am _____ .

Ort, Datum	Unterschrift des Sachbearbeiters

Einwilligungserklärung zur Verarbeitung personenbezogener Daten für den Antrag auf Erteilung einer Transponderkarte für Polleranlagen (FBL 1806)

Rechtsgrundlage der Verarbeitung

In diesem Formular werden persönliche Daten des Antragstellers erhoben und verarbeitet. Sie sind demzufolge betroffene Personen nach Art 4. Ziff. 1 EU Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). Die Verarbeitung erfolgt ohne eine gesetzliche Grundlage. Aufgrund des Art. 6 Abs.1 Buchst. a DSGVO ist das nur zulässig, wenn Sie einwilligen.

Zweck der Verarbeitung

Der Zweck der Datenerhebung ist die Bearbeitung der Antragstellung auf Erteilung einer Transponderkarte für die Benutzung von Polleranlagen.

Angabe der Arten von personenbezogenen Daten

Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, E-Mail, Telefonnummer

Empfänger von Daten (Verantwortlicher)

Verantwortlicher: Stadtverwaltung Gotha

Innerhalb der Stadtverwaltung Gotha: Stadtbauamt, Bürgeramt

Betroffenenrechte

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO). Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO). Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO). Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, wird geprüft, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind. Für die Verarbeitung verantwortlich: Stadtbauamt, Tel.: 03621 222-111, E-Mail: stadtbauamt@gotha.de.

Wenn Sie der Auffassung sind, dass die Verarbeitung gegen den Datenschutz verstößt, können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten der Stadtverwaltung Gotha: Stadtverwaltung Gotha, Datenschutzbeauftragter, 99867 Gotha, Tel.: 03621 222-307, E-Mail: datenschutz@gotha.de wenden

Einwilligungserklärung

Die Einwilligung erfolgt auf freiwilliger Basis und ich kann sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Ab Zugang der Widerrufserklärung dürfen meine Daten nicht weiterverarbeitet werden. Sie sind unverzüglich zu löschen. Durch den Widerruf meiner Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Ich willige in die Verarbeitung der im Formular angegebenen personenbezogenen Daten für die oben genannten Zwecke, durch den Verantwortlichen, ein.

Ort, Datum	Unterschrift Antragsteller
------------	----------------------------